

Утверждён на заседании профсоюзного комитета
МБОУ – Саушской ООШ

протокол № 1 от «_24_» августа 2023 г.

План работы первичной профсоюзной организации Тюлячинского муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ - Саушской ООШ на 2023-2024 учебный год

ЗАДАЧИ:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

| № п\п | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные |
|---------------------------------------|---|-----------------------|----------------------|
| ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА | | | |
| 1. | Заседание профсоюзного комитета. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2023-2024 учебный год | август | Председатель ППО |
| 2. | Заседание профсоюзного комитета. О совместной работе ПК и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году. | сентябрь | Председатель ППО |
| 3. | Заседание профсоюзного комитета. Подготовка и проведение отчетно-выборного профсоюзного собрания. | сентябрь | Председатель ППО |
| 4. | Заседание профсоюзного комитета. О соблюдении инструкций по ОТ в столовой, мастерских, специализированных кабинетах. | октябрь | Уполномоченный по ОТ |
| 5. | Заседание профсоюзного комитета. Итоги отчетно-выборного профсоюзного собрания. Сдача статистического отчета. | ноябрь | Председатель ППО |
| 6. | Заседание профсоюзного комитета. О заключении нового коллективного договора | ноябрь | Председатель ППО |
| 7. | Заседание профсоюзного комитета. Участие профкома при аттестации педагогических работников ОУ на соответствие занимаемой должности. | по мере необходимости | Председатель ППО |
| 8. | Заседание профсоюзного комитета. Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству. | апрель | Председатель ППО |
| 9 | Заседание профсоюзного комитета. Сверка | май | Председатель ППО |

| | | | |
|-------------------------------------|--|------------------------------------|------------------|
| | членов профсоюза. Работа по привлечению в профсоюз. | | |
| 10. | Рассмотрение заявлений на оказание материальной помощи. | в течение года | Председатель ППО |
| 11 | Работа с АИС 1С | в течение года | Председатель ППО |
| СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВАЯ РАБОТА | | | |
| 1. | Согласование тарификации на новый учебный год | сентябрь | Председатель ППО |
| 2. | Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи. | по мере обращений | Председатель ППО |
| 3. | Предварительное формирование отпусков. | декабрь | Председатель ППО |
| 4. | Предварительная нагрузка на новый учебный год. | март-апрель | Председатель ППО |
| 5. | Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации. | в течение года | Председатель ППО |
| ОХРАНА ТРУДА | | | |
| 1. | Обновление и утверждение инструкций по ОТ | по мере необходимости | Председатель ППО |
| 2. | Обновление и утверждение инструкций по ОТ | октябрь | Председатель ППО |
| 3. | Итоги выполнения соглашения по ОТ между администрацией школы и профсоюзом. | декабрь | Председатель ППО |
| 4. | Заключение Соглашения по ОТ на новый финансовый год. | январь | Председатель ППО |
| 5. | Контроль за ходом выполнения Соглашения по ОТ. | май | Председатель ППО |
| ОБУЧЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА | | | |
| 1. | По мере поступления информации районного комитет | по мере необходимости | Председатель ППО |
| 2. | Организация и проведения профсоюзного урока | по согласованию с профобъединением | Председатель ППО |
| 3. | Организация и проведение профсоюзного дня | май | Председатель ППО |
| КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА | | | |
| 1 | Мероприятия, посвященные ко Дню пожилых людей. | сентябрь | Председатель ППО |
| 2 | Мероприятия, посвященные Дню учителя. | октябрь | Председатель ППО |
| 3 | Новогодняя кампания. | декабрь | Председатель ППО |
| 4 | Организация чествования юбиляров. | в течение года | Председатель ППО |
| 5 | Формирование заявок на путевки в ДОЛ области | февраль | Председатель ППО |
| 6 | Мероприятия, посвященные 8 марта. | март | Председатель ППО |
| ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА | | | |
| 1 | Обновление информации на профсоюзном стенде | В течение года | Председатель ППО |

| | | | |
|---|---|----------------|------------------|
| 2 | Освещение работы профсоюзного комитета в газете «Голос профсоюза» и на сайте ОУ | В течение года | Председатель ППО |
| 3 | Обновление информации на странице ППО на сайте образовательной организации | В течение года | Председатель ППО |

Председатель ПК

Хисамова Г.П.